



Република Србија
Основни суд у Лозници
Број: Су V 35-10/2023
Датум 23. 01. 2023. године

Л о з н и ц а

Основни суд у Лозници, на основу члана 47. став 1 и 2., члана 49. став 4. и члана 61. у вези са чланом 55. Закона о државним службеницима („Сл. Гласник РС“, бр. 79/2005, 81/2005-испр., 83/2005-испр., 64/2007, 67/2007-испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 157/20 и 142/22), члана 2-7. Уредбе о интерном и јавном конкурсу за попуњавање радних места у државним органима („Сл.гласник РС“ бр. 2/19 и 67/21), одредаба Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Сл. Гласник РС“, бр. 30/19), члана 6 и 9 Правилника о посебним функционалним компетенцијама за запослене у судовима, јавним тужилаштвима и Државном правобраништву („Сл. Гласник РС“, 18/19), Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у суду Су I-1-7/2022 од 05. 12. 2022. године и члана 27к став 1. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, бр.54/2009, 73/2010, 101/2011, 93/2012, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/20155, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), председница Основног суда у Лозници оглашава:

ИНТЕРНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачких радних места у Основном суду у Лозници

I Државни орган у коме се радна места попуњавају: Основни суд у Лозници, Лозница, Трг Јована Цвијића бб.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место: судијски помоћник – виши судијски сарадник у звању самосталног саветника – 1 (један) извршилац; државни службеник; радни однос на неодређено време.

Опис послова радног места судијски помоћник – виши судијски сарадник: помаже судији у раду и реферисању, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публиковање, узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске и изјаве странака, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника суда.

Услови предвиђени Правилниом а о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у суду Су I-1-7/2022 од 05. 12. 2022. године: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за ово радно место.

2. Радно место: експедитор поште у звању референта – 1 (један) извршилац; државни службеник; радни однос на неодређено време.

Опис послова радног места експедитор поште: ради на експедицији судске поште; требује марке и одговара за правилно руковање истим, заводи пошту кроз књигу достављача; књигу за доставу поште у месту и предајну књигу поште код ПТТ (књигу за обичну пошту и књигу за препоручену пошиљку); врши доставу судских писмена странкама и другим учесницима у судским поступцима у складу са одредбама процесних закона; доноси судску пошту, врши предају и пријем поште, доставља и пошту између зграда судка као и у самој згради суда; по потреби дежура ради доставе писмена која су по својој природи хитна; обавља и друге послове по налогу председника суда, секретара суда, управитеља писарнице и шефа писарнице.

Услови предвиђени Правилниом а о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у суду Су I-1-7/2022 од 05. 12. 2022. године: III и IV степен стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

3. Општи услови за рад за оба радна места:

- држављанство Републике Србије,
- да је учесник конкурса пунолетан,
- да има прописану стручну спрему и испуњава остале услове одређене законом, другим прописима и правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу,
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа,

- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци.

III Место рада: Основни суд у Лозници, Трг Јована Цвијића бб.

IV Државни службеници који имају право учешћа на конкурсу:

Право учешћа на интерном конкурсу имају државни службеници који су запослени у Основном суду у Лозници у радном односу на одређено време, због повећаног обима посла и који испуњавају услове конкурса.

V Фазе изборног поступка:

Изборни поступак спроводи се из фазе у којој се проверавају посебне функционалне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са Комисијом

Компетенције које се проверавају у изборном поступку и начин провере компетенција:

Чланом 26. став 2. Уредбе о о интерном и јавном конкурсу за попуњавање радних места у државним органима и чланом 5. став 3. Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријума и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима прописано је да се на интерном конкурсу за радна места која нису руководећа не проверавају опште функционалне и понашајне компетенције, већ само посебне функционалне компетенције.

У изборном поступку за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник у звању самосталног саветника провериће се следеће посебне функционалне компетенције и то према следећем редоследу:

1. Поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката;
2. Познавање процесних и материјалних правних норми из делокруга рада судијског помоћника;
3. Вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима.

У изборном поступку за радно место експедитор поште у звању референта провериће се следеће посебне функционалне компетенције и то према следећем редоследу:

1. Познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда;
2. Познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места експедитор поште;
3. Знања и вештине потребне за рад на пословном софтверу за управљање предметима.

Посебне функционалне компетенције провериће се писаним путем – тест.

Писани тест ће се састојати од 15 (петнаест) питања. Кандидати решавају тест заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити Комисија која је именована посебном одлуком председника суда. Тест ће бити у папирној форми, а време за израду теста је један сат.

Интервју са Комисијом и вредновање кандидата: процена мотивације за рад на радним местима судијски помоћник – виши судијски сарадник и експедитор поште и прихваташа вредности државних органа, провераваће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

VI Рок за подношење пријава на интерни конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса на интернет презентацији и огласној табли седишта суда и судске јединице Љубовија.

VII Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурсу: Миланка Лазић, административно-технички секретар, телефона: 015 893-308.

VIII Адреса на коју се подносе пријаве:

Пријаве на конкурс са потребним доказима подносе се затвореној коверти непосредно у пријемној канцеларији Основног суда у Лозници, на адреси Основни суд у Лозници, Трг Јована Цвијића бб или поштом на наведену адресу са назнаком „за конкурс“. Пријава на интерни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Основног суда у Лозници www.lo.os.sud.rs

IX Подаци о доказима који се прилажу уз пријаву која се налази на сајту Основног суда у Лозници:

Учесници интерног конкурса за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник у остављеном року на наведену адресу достављају следеће доказе:

1. Уредно попуњену и потписану пријаву,
2. Решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у којем ради или решење да је нераспоређен,
3. Оригинал или оверену фотокопију дипломе или уверења којом се потврђује стручна спрема,
4. Оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту,
5. Оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије,
6. Оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених,
7. Уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци),
8. Уверење издато од стране суда да се против кандидата не води кривични поступак,
9. Потврду о радном искуству у струци,
10. Потврду да учеснику конкурса није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник конкурса био у радном односу,

11. Попуњену и потписану изјаву у којој се кандидат опредељује да ли ће Основни суд у Лозници прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам.

Учесници интерног конкурса за радно место експедитор поште у остављеном року на наведену адресу достављају следеће доказе:

- 1 Уредно попуњену и потписану пријаву,
- 2 Решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у којем ради или решење да је нераспоређен
- 3 Оригинал или оверену фотокопију дипломе или уверења којом се потврђује стручна спрема,
- 4 Оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије,
- 5 Оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених,
- 6 Уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци),
- 7 Уверење издато од стране суда да се против кандидата не води кривични поступак,
- 8 Потврду о радном искуству у струци,
- 9 Потврду да учеснику конкурса није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник конкурса био у радном односу,
- 10 Попуњену и потписану изјаву у којој се кандидат опредељује да ли ће Основни суд у Лозници прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:

- уверење о држављанству,
- извод из матичне књиге рођених и
- уверење да кандидат није осуђиван.

Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку прописано је поред осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности: да Основни суд у Лозници прибави податке о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам.

Наведени образац изјаве као и образац пријаве на конкурс могуће је преузети на интернет страници Основног суда у Лозници www.lo.os.sud.rs / огласна табла. Попуњену изјаву на обрасцу неопходно је доставити уз наведене доказе како би Основни суд у Лозници могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на интерни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у којем ради или решење да је нераспоређен.

Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној траженој фотокопији, као и неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Х Место, дан и време када ће се обавити провера посебних функционалних компетенција кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, потпуне, јасне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, конкурсна комисија ће проверу посебних функционалних компетенција у изборном поступку, као и усмени разговор са Комијом обавити у Лозници, у просторијама Основног суда у Лозници, Трг Јована Цвијића бб. Време и тачна просторија биће накнадно одређени о чему ће кандидати бити благовремено обавештени.

Овај оглас објављен је на интернет презентацији Основног суда у Лозници и огласној табли седишта суда и судске јединице Љубовија дана 23. 01. 2023. године.

